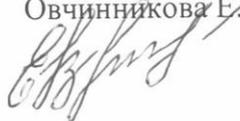


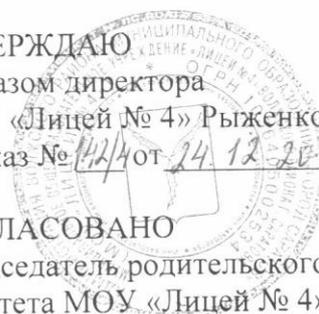
РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МОУ «Лицей № 4»
Протокол № 7 от 19.12.2018г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
МОУ «Лицей № 4»
Овчинникова Е.В.



УТВЕРЖДАЮ
приказом директора
МОУ «Лицей № 4» Рыженко Н.Н.
Приказ № 112/4 от 24.12.2018г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского
комитета МОУ «Лицей № 4»
Викторова О.Д.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проектно-исследовательской деятельности
учащихся в МОУ «Лицей № 4» Волжского района г. Саратова

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи проектно-исследовательской деятельности в МОУ «Лицей № 4» Волжского района г. Саратова, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ учащихся.

1.2. Проектно-исследовательская деятельность является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, она способствует повышению качества образования, демократизации стиля общения учителей и учащихся, развитию персональных компетентностей обучающихся, их успешной социализации.

1.3. Проектно-исследовательская деятельность учащихся является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов и выводы по работе), способствует развитию творческих способностей и логического мышления.

II. Цель проектно-исследовательской деятельности

Создание условий для формирования у учащихся исследовательских умений обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

III. Задачи проектно-исследовательской деятельности

3.1. Учить обучающихся планированию (определять цель, описывать основные шаги по достижению поставленной цели, подбирать методы и формы работы по выбранной теме исследования).

3.2. Формировать навыки сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать нужную информацию и правильно ее использовать).

3.3. Развивать умения анализировать (креативность и критическое мышление).

3.4. Формировать и развивать умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии).

3.5. Способствовать формированию позитивного отношения к работе, активной жизненной позиции (учащийся должен проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

3.6. Интенсифицировать освоения знаний по базовым предметам, способствовать формированию системы межпредметной интеграции и целостной картины мира.

3.7. Способствовать формированию и развитию коммуникативной компетенции обучающегося как одного из факторов их успешной социализации в будущем.

3.8. Способствовать оценке достижения планируемых метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия»,

«Познавательные универсальные учебные действия», программы формирования универсальных учебных действий.

IV. Типология проектной деятельности

4.1. В МОУ «Лицей № 4» существуют различные подходы к определению типов учебных проектов, которые выделяются по различным основаниям: по содержанию, по организационной форме, по времени, затраченному на выполнение, по характеру контактов, по виду деятельности учащегося.

4.2. Процесс подготовки проектов является планомерным и регулируемым. Общее руководство проектно-исследовательской работой в школе, ее координация, контроль за выполнением этапов, а также методическая и организационная помощь на каждом этапе осуществляются заместителем директора по учебной работе. Проектно-исследовательскую деятельность учащихся непосредственно организуют и руководят ею учителя, педагоги дополнительного образования.

4.3. Направление и содержание проектно-исследовательской деятельности определяется учащимися совместно с руководителем. Для организации проектно-исследовательской деятельности учителя в рабочих программах должны указать предполагаемые темы проектов и примерные сроки их сдачи. При выборе темы необходимо учитывать как приоритетные направления развития лицея и общества в целом, социально-значимые события и даты, так и индивидуальные интересы учащихся и педагога.

4.4. Виды проектов:

- Групповые и индивидуальные.
- Предметные, межпредметные, социальные и др.
- Исследовательские проекты (предполагают доказательство или опровержение какой либо гипотезы, проведение экспериментов, научное описание изучаемых явлений); практико-ориентированные проекты (направлены на решение практических задач, результат выполнения проекта - конкретный полезный предмет, модель, учебное пособие и т.д.); информационные проекты (направлены на сбор информации о каком-либо предмете или явлении (например, проведение опроса школьников для публикации в школьной газете и т.п.); творческие проекты (результатом становится создание литературных произведений, произведения изобразительного или декоративно прикладного искусства, видеофильмов); игровые проекты (предполагают подготовку какого-либо мероприятия (игры, состязания, викторины, экскурсии и т.п.).

4.5. Проектная деятельность обучающегося рассматривается с нескольких сторон:

- продукт как материализованный результат,
- процесс как работа по выполнению проекта,
- защита проекта как иллюстрация образовательного достижения обучающегося и ориентирована на формирование и развитие метапредметных и личностных результатов обучающихся.

4.6. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Среди возможных форм представления результатов проектной деятельности можно выделить следующие:

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- реконструкции событий;
- эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

Итоги проектной деятельности могут быть представлены в виде статей, обзоров, отчетов и заключений по итогам исследований, проводимых в рамках исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров, исследований по различным предметным областям, а также в виде прототипов, моделей, образцов.

V. Организация проектно-исследовательской деятельности в лицее

5.1. Руководителем проекта является педагог (педагоги), координирующий конкретный проект.

5.2. Темы проектов могут предлагаться как педагогами, так и обучающимися. Тема, предложенная обучающимся, согласуется с учителем.

5.3. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность, с учетом профильной направленности обучения.

5.4. Проектно-исследовательская деятельность является составляющей учебной деятельности учащихся. Работа по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся лицея строится следующим образом:

Класс	Вид деятельности	Особенности
1-4 классы	Проектно-исследовательская деятельность ведется в соответствии с нормативами ООП НОО (основной образовательной программы начального общего образования), также ученик начальной школы имеет право дополнительно участвовать в проектной деятельности по своему выбору. При освоении основной образовательной	Ученик начальной школы имеет право представлять по желанию результаты своей проектно-исследовательской деятельности на научно-практических конференциях любого уровня. Основная масса проектов реализуется в рамках урочной деятельности.

	<p>программы начального общего образования темы проектных работ определяются учителями начальных классов по мере освоения каждой из реализуемых рабочих программ.</p>	
5-6 класс	<p>Защита группового или индивидуального проекта в конце учебного года в качестве промежуточной аттестации с целью проверки сформированности УУД. При выполнении обучающимися данного вида работ <u>руководитель проекта</u> осуществляет контроль за деятельностью обучающегося, осуществляет помощь при постановке цели, задач, гипотезы (для исследовательского проекта) проекта.</p>	<p>Защита проектно-исследовательских работ проходит в рамках внеурочной деятельности. Обучающиеся имеют право представлять по желанию результаты своей проектно-исследовательской деятельности на научно-практических конференциях любого уровня. Проект, занявший призовое место на НПК любого уровня дает право получить обучающемуся высший балл в своей возрастной группе без защиты на промежуточной аттестации.</p>
7 класс	<p>Защита <u>группового</u> в конце учебного года в качестве промежуточной аттестации с целью проверки сформированности универсальных учебных действий. Предполагаемые темы проектно-исследовательской деятельности прописаны в рабочих программах педагогов. При выполнении обучающимися данного вида работ педагог осуществляет контроль за деятельностью обучающегося, осуществляет помощь при постановке цели, задач, гипотезы проекта.</p>	<p>Защита проектно-исследовательских работ проходит в рамках уроков. В 7 классе ведется курс «Технология проектной деятельности» в объеме 1 час в неделю</p>
8-9 классы	<p>Защита индивидуального проекта в конце учебного года в качестве промежуточной аттестации с целью проверки сформированности универсальных учебных действий с оформлением проектной документации.</p>	<p>Защита проектно-исследовательских работ проходит в рамках внеурочной деятельности. Предоставляется проектная документация в полном объеме. Проект, занявший призовое место на НПК любого уровня дает право получить обучающемуся высший балл в своей возрастной группе без защиты на промежуточной аттестации</p>
10-11 классы	<p>Защита индивидуального проекта в конце 10 класса с получением отметки в аттестат по проектно-исследовательской деятельности в 11 классе</p>	<p>В качестве итоговой работы в 1 полугодии 10 класса сдается отчет о ходе реализации проекта. Защита проектно-исследовательских работ проходит в рамках внеурочной деятельности. Предоставляется проектная документация в полном объеме. Проект, занявший призовое место на НПК любого уровня дает право получить обучающемуся высший балл</p>

		в своей возрастной группе без защиты на промежуточной аттестации.
--	--	---

V. Требования к оформлению проектно-исследовательской работы

5.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта.

5.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

5.3. Титульный лист оформляется на листе формата А4, расположенном вертикально и содержит следующую информацию: наименование работы, ФИО участника (полностью), полное наименование ОУ, класс, ФИО руководителя (если есть).

5.4. Оглавление оформляется на листе формата А4, расположенном вертикально и содержит список всех разделов исследовательской работы с указанием номеров страниц (Введение, Глава 1, Глава 2 и т.д., Заключение, Литература, Приложение 1 и т.д.).

5.5. Введение включает в себя ряд следующих положений:

Проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема; устанавливается цель работы; формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели.

5.6. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

5.7. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

5.8. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, цифру номера страницы ставят внизу по центру страницы.

Исследовательская работа оформляется на листах формата А4, расположенных вертикально, в программе Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, полуторный интервал, все поля - стандартные, выравнивание текста по ширине листа.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

5.9. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на

тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

5.10. Приложение оформляется на листах формата А4 и содержит следующую информацию: карты, таблицы, фотографии, графики, рисунки, диаграммы, схемы и т.д. Картографический материал должен иметь условные обозначения, масштаб. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в верхнем правом углу слова «Приложение» и может иметь тематический заголовок. Если работа имеет более одного приложения, то их нумеруют арабскими цифрами без знака № (*Напр.* Приложение 1 «Название приложения»). Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста работы.

5.11. Правила оформления цитат и ссылок

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного научного произведения следует приводить цитаты. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник. Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый материал.

Если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью или органически входит в состав предложения, ее начинают со строчной буквы, независимо от того, как она начиналась в источнике.

По ходу текста необходимо делать ссылки на таблицы, иллюстрации, примеры, схемы, рисунки и другие элементы, расположенные в Приложении.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка «№», например: рис.3, табл.4, с.34, гл.2. Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать полностью, без сокращений, например: «из таблицы видно, что...».

Подстрочные ссылки (сноски) печатают с применением программы «Ссылки». Знак ссылки, если примечание относится к отдельному слову, должен стоять непосредственно у этого слова. Если же он относится к предложению или группе предложений, то знак ставится в конце перед знаком препинания (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают сначала.

Чтобы не быть обвиненным в научном плагиате, следует обязательно указывать в ссылке, из какого научного источника заимствован тот или иной материал.

5.12. Рекомендуемый объём исследовательской работы в соответствии с ФГОС:

- 1-4 классы - не более 2 страниц;
- 5-6 классы - не более 8 страниц;
- 7-8 классы – не более 10 страниц;
- 9-11 классы - не более 12-14 страниц.

Объём приложения – не ограничен.

5.13. Презентация для защиты работы (не более 20 слайдов). Требования к презентации в приложении 1.

VI. Процедура защиты проекта

6.1. Для проведения защиты проектов создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования,

администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники.

6.2. Специальная комиссия оценивает уровень проектно-исследовательской деятельности конкретного обучающегося.

6.3. Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

6.4. Формами наглядной отчетности о результатах проектно-исследовательской деятельности могут быть презентации, выставки, инсценировки, видеофильмы, фоторепортажи, стендовые отчеты.

6.5. Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям, и суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект межпредметный.

6.6. Критерии оценки содержания и защиты проекта:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем
<i>Критерий 1.1.</i> Поиск, отбор и адекватное использование информации
<i>Критерий 1.2.</i> Постановка проблемы
<i>Критерий 1.3.</i> Актуальность и значимость темы проекта
<i>Критерий 1.4.</i> Анализ хода работы. Выводы и перспективы
<i>Критерий 1.5.</i> Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе
2. Сформированность предметных знаний и способов действий
<i>Критерий 2.1.</i> Глубина раскрытия темы проекта
<i>Критерий 2.2.</i> Методика исследований
<i>Критерий 2.3.</i> Качество проектного продукта
<i>Критерий 2.4.</i> Использование средств наглядности, технических средств
3. Сформированность регулятивных действий
<i>Критерий 3.1.</i> Соответствие требованиям оформления письменной части
<i>Критерий 3.2.</i> Соответствие содержания теме
<i>Критерий 3.3.</i> Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада
4. Сформированность коммуникативных действий
<i>Критерий 4.1.</i> Четкость и точность, убедительность и лаконичность
<i>Критерий 4.2.</i> Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения

С полным содержанием оценочного листа можно ознакомиться в приложении 2.

6.7. Проект, получивший оценку «неудовлетворительно» возвращается на доработку обучающемуся. Руководитель проекта обязан организовать для обучающегося дополнительные консультации по проекту. Информация доводится классным руководителем до сведения родителей.

6.8. При оценке проектно-исследовательских работ обучающихся 9-10 классов может быть использован аналитический подход к описанию результатов, согласно которому по каждому из предложенных критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности. При этом максимальная оценка по каждому критерию не превышает 3 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 34 - 36 первичных баллов (по два балла за каждый из критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 37–48 первичных баллов (отметка «хорошо»)

или 43-51 первичных баллов (отметка «отлично»). Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей:

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	28 - 30 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо» отметка «отлично»	31-40 первичных баллов 41-45 первичных баллов

6.9. Оценка за выполнение проекта в 9-11 классах фиксируется в протоколах оценивания индивидуального проекта.

6.10. Результаты проектно-исследовательской деятельности обучающихся 5-8 классов заносятся в протокол защиты проектных работ. Каждый из критериев оценивается по пятибалльной системе, средняя оценка считается итоговой. С формой можно ознакомиться в приложении 3.

6.11. Защищённый проект не может быть полностью использован в следующем учебном году в качестве отдельной проектной работы. Возможно лишь использование отдельных материалов для осуществления новой проектно-исследовательской работы.

6.12. В общеобразовательном учреждении организуется фонд проектно-исследовательских работ, которым (при условии сохранности этих работ) могут пользоваться как педагоги, так и обучающиеся, занимающиеся проектно-исследовательской деятельностью.

VII. Функциональные обязанности заместителя директора, ответственного за проектно-исследовательскую деятельность

Проектно-исследовательской деятельностью в лицее руководит заместитель директора по УВР. На него в рамках проектно-исследовательской деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

- Оказание методической и консультационной помощи педагогам лицея, ведущим занятия по проектно-исследовательской деятельности, ведение мониторинга качества обученности учащихся.
- Ежегодное издание приказов по организации проектно-исследовательской деятельности в параллелях 5-11 классов.
- Формирование проектно-исследовательских групп на основе списков обучающихся, являющимися исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектов.
- Обеспечение организационно - педагогических усилий для творческого роста обучающихся в сфере избранной ими темы. Направление обучающихся, являющимися авторами перспективных проектно-исследовательских работ для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

VIII. Функциональные обязанности классного руководителя 5-11 классов в рамках организации проектно-исследовательской деятельности

В рамках проектно-исследовательской деятельности на классного руководителя возлагаются следующие функциональные обязанности:

- Помогает определиться обучающемуся с руководителем проекта и темой согласно графику.
- Проводит разъяснительную работу с родителями обучающихся.
- Доводит до заместителя директора по УВР информацию об возможных изменениях в организации проектной деятельности в классе.

IX. Функциональные обязанности руководителя проектно-исследовательской деятельности обучающихся в 5-11 классах.

9.1. В качестве руководителя проекта может выступать любой педагог лица, назначенный приказом, а так же преподаватели ВУЗов, с которыми заключен договор о сотрудничестве.

9.2. На руководителя проектно-исследовательской деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

- Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса.
- Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.
- Детализация отобранного содержания, структуризация материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.
- Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками выполняемых работ.
- Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков.
- Несение персональной ответственности за грамотное изложение содержательной части, оказание помощи учащемуся в подготовке документации к защите проекта.

Положение действительно до внесения изменений.

Требования к презентации в Power Point

№		Требования	Примечания
1.	Основные слайды презентации	<p>Структура презентации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Для любого типа презентации: <p>1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип; 2-ой слайд – сведения об авторе; 3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации; в конце – список используемых источников завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.</p>	<p>На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация. Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка. Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания)</p>
2.	Виды слайдов	<p>Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с текстом • с иллюстрациями; • с таблицами; • с диаграммами; • с анимацией 	
3.	Шрифт	<p>Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). Лучше использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS Интервал между строк – полуторный.</p>	<p>Желательно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации.</p>
4.	Содержание информации	<p>При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения. Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.</p>	<p>В презентациях точка в заголовках ставится.</p>
5.	Объем информации	<p>Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации: одновременно человеку</p>	<p>Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо! Существует мнение, что на слайде</p>

		трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений. Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.	должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы).
6.	Способы выделения информации	Следует наглядно размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова.	Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.
7.	Использование списков	Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда. ЧЕМ ПРОЩЕ, ТЕМ НАГЛЯДНЕЕ!	
8.	Воздействие цвета	Важно грамотное сочетание цвета в презентации! На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов : один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).	Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
9.	Цвет фона	Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи. Пёстрый фон не применять.	Текст должен быть хорошо виден на любом экране! Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)
10.	Размещение изображений и фотографий	В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения. Картинка должна иметь размер не более 1024*768 Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля. Перед демонстрацией ОБЯЗАТЕЛЬНО проверять, насколько четко просматриваются изображения.	Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила: • оптимизировать объем изображений (для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager); • вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию; • обрезать картинку лучше в специализированной программе

			<p>(Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint</p> <p>Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д.</p> <p>Плохой считается презентация, которая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • долго загружается и имеет большой размер, • когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения! <p>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!</p>
11.	Анимационные эффекты	<p>Анимация не должна быть навязчивой!</p> <p>Не допускается использование <i>побуквенной</i> анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде.</p> <p>Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.</p> <p>При использовании анимации следует помнить о недопустимости пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.</p>	<p>В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.</p> <p>Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.</p>
12.	Звук	<p>Не допускается сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint.</p> <p>Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!</p>	<p>Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо.</p> <p>Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов.</p>
13.	Единство стиля	<p>Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).</p> <p>Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления!</p>	

ПРОТОКОЛ

оценивания индивидуального проекта
обучающегося (-йся) _____ класса МОУ «Лицей № 4»

Ф.И.О. _____

Тема проекта: _____

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
<i>Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации</i>	Баллы
Объем анализируемого материала незначительный и не позволяет сделать достоверных выводов	1
Объем анализируемого материала небольшой, но позволяет сделать достоверные выводы	2
Большой объем анализируемого материала, позволяющий сделать достоверные выводы	3
<i>Критерий 1.2. Постановка проблемы</i>	Баллы
Проблема сформулирована, но гипотеза отсутствует. План действий фрагментарный.	1
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), но план действий по доказательству/опровержению гипотезы не полный	2
Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), дан подробный план действий по доказательству/опровержению гипотезы	3
<i>Критерий 1.3. Актуальность и значимость темы проекта</i>	Баллы
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
Актуальность темы проекта и её значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
Актуальность темы проекта и её значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города.	3
<i>Критерий 1.4. Анализ хода работы, выводы и перспективы</i>	Баллы
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<i>Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе</i>	Баллы
Работа шаблонная. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
2. Сформированность предметных знаний и способов действий	
<i>Критерий 2.1. Глубина раскрытия темы проекта</i>	Баллы
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
<i>Критерий 2.2. Методика исследований</i>	Баллы
Выбранные методики целесообразны, но просты и не требуют достаточных затрат	1

времени.	
Освоены сложные, но универсальные методики.	2
Модифицированы или адаптированы существующие методики.	3
Критерий 2.3. Качество проектного продукта	Баллы
Проектный продукт <u>не соответствует большинству требований</u> качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества (соответствие заявленной цели)	2
Продукт не полностью соответствует требованиям качества (эстетика)	3
Продукт не полностью соответствует требованиям качества (удобство использования)	4
Продукт <u>полностью соответствует</u> требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	5
Проектный продукт имеет <u>практическую значимость</u> , может быть использован в разных сферах применения	6
Критерий 2.4. Использование средств наглядности, технических средств	Баллы
Средства наглядности, используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
Средства наглядности, используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
Средства наглядности, используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
3. Сформированность регулятивных действий	
Критерий 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части	Баллы
Работа не отвечает требованиям, предъявляемым к оформлению проектных работ	1
Работа выполнена аккуратно и отвечает большинству требований, предъявляемых к проектным работам	2
Работа отвечает всем требованиям, предъявляемым к проектным работам	3
Критерий 3.2. Соответствие содержания теме	Баллы
Цель сформулирована, <u>содержание не соответствует</u> сформулированной теме, цели и задачам.	1
Содержание <u>не во всем соответствует</u> сформулированной теме, целям и задачам	2
Содержание <u>точно соответствует</u> сформулированной теме, целям и задачам	3
Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Баллы
Тема и содержание проекта раскрыты <u>фрагментарно, дано сравнение</u> ожидаемого и полученного результатов	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен <u>развернутый обзор</u> работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен <u>анализ</u> ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
4. Сформированность коммуникативных действий	
Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность	Баллы
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается	3

правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	
Критерий 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения	Баллы
Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	1
Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	2
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3
Итого по критериям	
Оценка	

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

Дата защиты: _____

Замечания, предложения членов комиссии по защите проекта:

Ознакомлен (-а) с результатом защиты проекта _____

(подпись)

**Протокол защиты проектных работ обучающихся _____-х классов
в рамках промежуточной аттестации _____ учебного года**

Секция _____

Дата защиты: _____

№	Ф.И. обучающегося	Класс	Тема работы	Критерии оценки работы							Оценка
				Оформление проекта (теоретическая часть)	Четкость выводов, их соответствие целям и задачам	Объём и полнота разработки, раскрытие темы в работе	Самостоятельность, исполнительность и своевременность выполнения заданий	Качество проектного продукта (практическая часть)	Грамотность и логика представления работы	Умение поддерживать дискуссию	
1											
2											
3											
4											
5											

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

ПАСПОРТ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

1. Название проекта
2. Руководитель проекта
3. Консультант(ы) проекта
4. Учебный предмет, в рамках которого проводится работа по проекту.
5. Автор проекта: Ф.И.О. уч-ся, класс
6. Тип проекта (реферативный, информационный, исследовательский, творческий, практико-ориентированный, ролевой)
7. Цели проекта
8. Задачи проекта (2-4 задачи, акцент на развивающих задачах!)
9. Вопросы проекта (3-4 важнейших проблемных вопроса по теме проекта, на которые необходимо ответить участнику в ходе его выполнения)
10. Необходимое оборудование
11. Аннотация проекта (актуальность проекта, значимость на уровне школы и социума, личностная ориентация, воспитательный аспект, кратко – содержание)
12. Продукты проекта.
13. Оценка содержания проекта (отзыв руководителя)